

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.M. Erdman
BIG-registraties: 79916830816
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog: 59916830825
Basisopleiding: WO psychologie
AGB-code persoonlijk: 94061065

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Summit Psychotherapie Haarlem
E-mailadres: erdman.am@gmail.com
KvK nummer: 34372268
Website: www.summitpsychotherapie.nl
AGB-code praktijk: 94065368

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De behandelingen zijn voor adolescenten en volwassenen, persoonsgericht en inzichtgevend van aard en zo nodig klachtgericht. Binnen de behandeling wordt steeds gekeken welke vorm van therapie het beste zou kunnen aansluiten bij de klachten. Ik heb daarbij specialistische kennis in het uitvoeren van de traumaverwerkende therapie EMDR, schematherapie, mentaliserende bevorderende therapie en psychodynamische psychotherapie. Voor het slagen van een behandeling is het van belang dat er een behandelrelatie ontstaat waarbij de client zich op zijn/haar gemak voelt en gemotiveerd is aan de klachten te werken. Zo nodig kan een partner of gezinslid betrokken

worden bij de therapie. Het is mogelijk gebruik te maken van ehealth modules, eventueel kan therapie via beeldbellen plaats vinden.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Saaltink- Erdman

BIG-registratienummer: 79916830816

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Saaltink-Erdman

BIG-registratienummer: 59916830825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

D. Janmaat GZ-psycholoog /Psychotherapeut (BIG: 49916843525, 669916843516)

S. Wulp, Psychotherapeut (BIG 09923900016)

M. Cats, GZ-psycholoog (BIG 19920833925)

I. Timmerman, GZ-psycholoog/Psychotherapeut/Klinisch Psycholoog (BIG 49050611925, 69050611916)

I. Larsson-Olthof, GZ-psycholoog/Psychotherapeut/Klinisch Psycholoog (BIG 19063359825, 39063359816)

S.P. Vrijenhoek-van Spreken, GZ-psycholoog (BIG 49065281025)

M. vd Vijver, GZ-psycholoog (BIG 69913653725)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bespreking van diagnose, behandelvoortgang, consultatie bij stagnatie in behandeling, medicatiegebruik.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik na intake enkel patienten in behandeling neem bij wie de inschatting is dat zij niet crisisgevoelig zijn. Dit zal ik ook specifiek uitvragen bij patienten. Tevens zal ik noemen dat mochten zij onverhoopt toch in crisis raken dat zij dan zelf contact op nemen met de huisartsenpost.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Lerend netwerk 1: Psychologische en psychotherapeutische indicatiestelling, behandeling, intervisie, kwaliteit van zorg: D. Janmaat GZ-psycholoog /Psychotherapeut , S. Wulp, Psychotherapeut, M. Cats, GZ-psycholoog

Lerend netwerk 2: Trauma overleg (EMDR) psychologische en psychotherapeutische indicatiestelling, behandeling, intervisie, kwaliteit van zorg: I. Timmerman, GZ-psycholoog/Psychotherapeut/Klinisch Psycholoog,

I. Larsson-Olthof, GZ-psycholoog/Psychotherapeut/Klinisch Psycholoog, M. vd Vijver, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Bespreken van indicatiestelling, lopende behandelingen, persoonlijk functioneren, behandelresultaten.

Overige algemene zaken:

- o Congressen
- o Vakliteratuur
- o Praktijkvoering
- o Routine Outcome Monitoring
- o Suïcide
- o Veilig-incidenten-Melding
- o Kwaliteitssysteem

Overleggen vinden eens per 6 weken plaats; aanwezigheid en notulen worden bijgehouden.

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als

beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem

ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en

inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.summitpsychotherapie.nl/praktischezaken

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.summitpsychotherapie.nl/praktischezaken

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij de LVVP.

Via de link zijn de namen en contactgegevens van de klachtenfunctionaris te vinden:
<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Danielle Janmaat, Psychotherapeut en GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.summitpsychotherapie.nl/praktischezaken

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

www.summitpsychotherapie.nl/praktischezaken

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na intake bespreken van behandelplan en deze gaandeweg de behandeling blijven evalueren waar nodig. Indien gewenst in overleg met patiente worden naasten uitgenodigd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie van behandelplan en vragenlijsten (ROM/ HONOS+).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 6 maanden en indien nodig eerder.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In (evaluatie) gesprek met patient, zo nodig vragenlijsten/ROM/HONOS+

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.M. Erdman

Plaats: Haarlem

Datum: 28-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja